COIC85600G - AAAB955 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008233 - 01/09/2025 - I.1 - E

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "G. Puecher"
Via Majnoni, 3 – 22036 Erba (CO) Tel: 031 643271
Email: coic85600g@istruzione.it Posta Cert.: coic85600g@pec.istruzione.it
C.M. COIC85600G - C.F. 93015030138 - Codice Univoco UF7QXK
sito: www.icspuechererba.edu.it

Circolare n. 1

DIRETTIVA GENERALE VIGILANZA SUGLI ALUNNI: RUOLI, RESPONSABILITÀ E DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE
A.S. 2025/2026

Ai Docenti
Al Personale ATA
Ai Collaboratori Scolastici
Al DSGA
Agli Studenti e alle Famiglie
Al Sito Web istituzionale

Premessa

La vigilanza sugli alunni costituisce un **obbligo inderogabile** per tutto il personale scolastico. Tale responsabilità discende dagli artt. 2047 e 2048 del Codice Civile, dal D.Lgs. 297/94, dal D.Lgs. 81/2008 (in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro), nonché dal vigente CCNL Comparto Istruzione e Ricerca.
Il Dirigente Scolastico è tenuto ad organizzare in maniera funzionale i turni e le modalità di vigilanza; tuttavia, la responsabilità diretta ricade sul personale cui gli alunni sono affidati nei diversi momenti della giornata scolastica.

---

1. PERSONALE DOCENTE

Gli insegnanti sono tenuti a:

- garantire la **sorveglianza** 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e fino al termine delle stesse;
- avvisare tempestivamente la scuola in caso di **ritardo** dovuto a cause di forza maggiore, concordando successivamente il recupero;
- non lasciare mai la classe **incustodita**, se non previa sostituzione da parte di un collaboratore scolastico o di un collega.

Docenti della prima ora
Devono:

- effettuare l'appello e annotare sul registro **assenze** e ritardi, con l'indicazione precisa dell'orario di ingresso;
- verificare e controfirmare le **giustificazioni**;

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "G. Puecher"
Via Majnoni, 3 – 22036 Erba (CO) Tel: 031 643271
Email: coic85600g@istruzione.it Posta Cert.: coic85600g@pec.istruzione.it
C.M. COIC85600G - C.F. 93015030138 - Codice Univoco UF7QXK
sito: www.icspuechererba.edu.it

COIC85600G - AAAB955 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008233 - 01/09/2025 - I.1 - E

- registrare le eventuali mancate giustificazioni per consentire il controllo al docente della prima ora del giorno successivo;
- segnalare tempestivamente al Dirigente eventuali situazioni di assenze **anomale** o reiterate.

→ Si richiama la Legge regionale 25 luglio 2024, n. 13 (BURC n. 53 del 29 luglio 2024), che ha abolito l'obbligo del certificato medico per la riammissione a scuola dopo assenze superiori a cinque giorni, salvo diverse disposizioni locali o nazionali per malattie infettive.

Vigilanza durante le lezioni
Il docente in servizio in quell'ora è responsabile della vigilanza sulla classe:

- deve adottare misure organizzative e disciplinari idonee a prevenire **rischi** e comportamenti scorretti;
- non deve lasciare la classe incustodita per alcun motivo;
- deve curare l'**ordine** degli ambienti, la conservazione delle attrezzature e il rispetto del divieto di fumo (L. 584/75);
- assicurarsi che i **cellulari** restino spenti e custoditi nei contenitori previsti.

→ Si richiama inoltre l'attenzione sulla funzione di "preposto" che ogni docente riveste, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, durante le attività laboratoriali, sportive e in ogni situazione in cui si utilizzano attrezzature didattiche.
→ Si richiama la circolare ministeriale n. 5274 dell'11 luglio 2024, che per il primo ciclo ha stabilito il divieto di uso degli smartphone durante l'attività didattica e in orario scolastico, salvo specifiche eccezioni (PEI o PDP).

---

2. COLLABORATORI SCOLASTICI

Nell'ambito del loro profilo professionale, i collaboratori scolastici svolgono un ruolo fondamentale nella **sorveglianza** e nella sicurezza:

- vigilano sugli alunni in caso di momentanea assenza del docente;
- presidiano **ingressi**, corridoi, servizi igienici e spazi comuni, prevenendo l'accesso agli estranei;
- garantiscono l'apertura e la chiusura dei **cancelli** nei tempi previsti;
- collaborano all'accoglienza di studenti e famiglie.

→ Si precisa che, in caso di rilevazione di atti di vandalismo, incuria o presenza di oggetti pericolosi, i collaboratori sono tenuti a darne immediata comunicazione alla Dirigente o all'ufficio di segreteria.

---

3. CAMBIO D'ORA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "G. Puecher"
Via Majnoni, 3 – 22036 Erba (CO) Tel: 031 643271
Email: coic85600g@istruzione.it Posta Cert.: coic85600g@pec.istruzione.it
C.M. COIC85600G - C.F. 93015030138 - Codice Univoco UF7QXK
sito: www.icspuechererba.edu.it

COIC85600G - AAAB955 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008233 - 01/09/2025 - I.1 - E

Il docente uscente non deve lasciare la classe senza prima aver consegnato la **vigilanza** al collega entrante o, in sua assenza, al collaboratore scolastico del piano.
Il docente che inizia il servizio dopo un'ora libera deve trovarsi già davanti all'**aula** allo scoccare dell'ora.

---

4. INTERVALLO

L'intervallo è parte integrante dell'orario di servizio e non sospende gli obblighi di vigilanza.

- I docenti devono restare in **aula**, prevenendo comportamenti rischiosi (corse, giochi violenti, uso improprio degli spazi);
- I collaboratori sorvegliano **corridoi** e servizi igienici, cooperando con i docenti.

→ *Al fine di prevenire intolleranze alimentari e problematiche sanitarie, è vietato lo scambio di cibi e bevande tra studenti. Le borracce e le bottigliette d'acqua devono essere personali e riconoscibili.*

---

5. ENTRATA E USCITA DEGLI ALUNNI

- La vigilanza è garantita dai collaboratori scolastici nei 15 minuti **precedenti** e successivi all'orario di lezione;
- I docenti devono accompagnare ordinatamente la classe all'uscita.

→ *È fatto obbligo ai docenti di accertare la corretta riconsegna dei minori alle famiglie o agli accompagnatori delegati, come previsto dalla normativa vigente e dal Regolamento di Istituto.*

---

6. USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Si ricorda che, durante uscite e viaggi d'istruzione, la vigilanza è affidata ai docenti **accompagnatori** secondo la circolare ministeriale 291/1992, con un rapporto indicativo di un docente ogni 15 alunni.
La responsabilità è **continuativa**, anche nei momenti extrascolastici (viaggi, pernottamenti, attività ricreative).

Conclusioni

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "G. Puecher"
Via Majnoni, 3 – 22036 Erba (CO) Tel: 031 643271
Email: coic85600g@istruzione.it Posta Cert.: coic85600g@pec.istruzione.it
C.M. COIC85600G - C.F. 93015030138 - Codice Univoco UF7QXK
sito: www.icspuechererba.edu.it

La vigilanza costituisce un **dovere primario** e inderogabile del personale scolastico.
In caso di eventi critici (incidenti, malori, comportamenti pericolosi), è obbligatorio attivare tempestivamente le procedure di **emergenza** previste dal Piano di Sicurezza d'Istituto e darne immediata comunicazione alla Dirigente o ai suoi collaboratori.

La Dirigente Scolastica
Rosa Angela Muni
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
Dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

COIC85600G - AAAB955 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008233 - 01/09/2025 - I.1 - E